



JARDÍN MATERNAL RAYITO DE SOL

CALENDARIO ACADÉMICO AÑO 2026



FEBRERO

- A. **Día 2**, reintegro de 10 docentes y Directora. La Vicedirectora se encuentra con parte médico prolongado, pedido de su suplente. **Salas/Áreas:** limpieza, orden y puesta a marcha de cada espacio institucional, elaboración de necesidades urgentes, organización de entrevistas iniciales y reuniones de sala entre otras actividades pertinentes. **Equipo de Gestión:** organización institucional.
- B. **Día 3: Salas**, reunión informativa con las familias de Lactario I a las 9 hs, Lactario 2 9,30 hs., Maternal 1 a las 10 hs, Maternal 2 a las 10,30 y Sala de 3 a las 11 hs. Reintegro de auxiliares docentes. **Equipo de Gestión:** organización institucional, diagnóstico de necesidades y urgencias, elaboración de listados de insumos de oficina, altas y bajas de alumnos/as y presentación de cobros de cuotas a las dependencias pertinentes, solicitud de prestación de auxiliares docentes para el ciclo lectivo 2026, altas y bajas en Sancor Seguro, entre otras tareas. Inscripción de las familias nuevas. Bienvenida al ciclo lectivo 2026 en redes sociales.
- C. **Día 4 al 10**, inicio de la presencialidad de niños/as en todas las salas, con un máximo de 4 horas. Jornada reducida de 9:00 a 16:00 hs. Servicio de Alimentación normal.
- D. **Del día 11 al 16**, Reintegro de la mayoría del personal docente: maestras maternas y de currículas especiales. Jornada extendida de 8 a 18 hs. Los estudiantes podrán completar su jornada de asistencia primando su bienestar. Ingreso de postulantes en todas las salas según orden estipulado por la Secretaría de Bienestar. Relevamiento de necesidades de infraestructura, materiales de oficina o de otra índole por sala y por área.
- E. **A partir del día 18**, jornada completa de apertura de las 7:00 hs. a las 18 hs. Reintegro de todo el personal docente.
- F. Inscripción de niños/as en un listado de postulantes suplentes que se utiliza después de agotar el orden de ingreso publicado en la página WEB del JMRS. Ese listado se mantiene abierto durante todo el ciclo lectivo y es por orden de inscripción.
- G. **Día 18: 1° Reunión de personal docente**, de 18 a 20 hs, modalidad presencial, con carácter de asamblea de ser necesario. Reunión general docente y reunión por salas. Con devolución de horas a fin de año.

Temáticas: Jubilación de la Prof. Fabiana Rossi. La Prof. Rosana Chesta realizará la presentación del Proyecto de Investigación. Recordatorio de listado de necesidades de sala. Incorporado en el diagnóstico institucional. Pedidos de trabajos.

Aumento de la cuota mensual a partir del mes de marzo del 31% según IPC interanual, JCA \$98.000..MJA \$72.000 ..MJ \$47.000 .Se prevén aumentos próximos para el mes de agosto..

40 ANIVERSARIO DEL JMRS. Posible fecha. Invitación a docentes, no docentes, y ex, Autoridades. Realización de tarjeta digital. Publicidad spots filmados por UniRio para las redes.. ¿Sabías que?. Recorrido histórico. (fotos, audios relatos desde la creación del JMRS) **Lema de los 40 años “Educando en libertad, por un presente y futuro más humanizado”.**

Metas a corto, mediano y largo plazo en nuestro PEI.

Posibilidad de gestionar formación docente junto al Profesorado de Ed. Inicial

Paro docente del 02 al 13 de marzo. Modalidad.

Análisis Situacional (diagnóstico) con indicadores reales, situado en cada sala y grupo de infancias.

Festividades a consensuar.

MARZO

- A. Día 13 comienzo de la evaluación de antecedentes de las postulantes de los Concursos Abiertos Docentes, con tres horarios según la vacancia, presentación de los CV, con presentación de propuesta áulica y entrevista personal.
- B. Elección de festejos institucionales por sala/área. Calendario Academico JMRS.
- C. Elaboración de la evaluación inicial o diagnóstica situacional de las infancias por sala y por área, dándose comienzo al registro de los aprendizajes de cada estudiante realizado de manera colaborativa por el equipo docente de cada sala y área.
- D. Elaboración de los proyectos o planes anuales de sala y área
- E. **Día 10:** 40º Aniversario del Jardín Maternal Rayito de Sol: **EVENTO INSTITUCIONAL** Con el lema; **40 Años JMRS .“Educando en libertad, por un presente y futuro más humanizado”**. Festejos especiales en ambos turnos.

ABRIL

- A El jurado Evaluador continúa con la evaluación y dictamen de los CV de las/los postulantes de los de los Concursos Abiertos Docentes,
- B. Presentación de plan o proyecto anual por sala y por área.
- C. Se da comienzo a la elaboración de programaciones periódicas por sala y por área y se prosigue hasta final del ciclo lectivo, compartidas en la UC (unidad compartida) de Drive en la CD (carpeta didáctica) correspondiente, presentación en **tiempo real**.
- D: Lectura por sala de los Diseños Curriculares de las Pcias de Mendoza, Bs As y otros para comenzar en la reunión de personal docente la elaboración del Diseño Curricular JMRS y articular todas las salas.

MAYO

- A. **Día 06: 2º** Reunión de personal docente, con carácter de asamblea de ser necesario Temáticas:
 - **Celebración del 40 Aniversario del JMRS. con el Lema 40 Años JMRS .“Educando en libertad, por un presente y futuro más humanizado”** Protocolar. definir fecha. video, placa, palabras, un evento cultural. agape. Invitación a docentes, ex docentes, ex nodocentes, elegir. souvenirs (dibujo de los niños y niñas) señaladores. una tarjeta.
Aula Mayor: 29 de mayo, 10:30 hs. o 05 de junio.
Video, palabras, Actuación cultural. (Coro de la UNRC o Ensemble de cuerdas)
Jardin Maternal: Ambientación: atrapasueños realizados por las familias, docentes, no docentes y ex docentes.
Luego del Acto protocolar 11:30 hs. los/las invitados/as concurren al Jardín Maternal, allí se descubrirá la placa. Se exhibirá un Museo de guardapolvos y La Càpsula del tiempo. Se invitarà a los presentes con Torta y chocolate.
Realizar el ritual de la Vuelta al sol, de todas las/los docentes, una vuelta por cada década. Construir un círculo con todos los meses del año, en el centro un sol, iluminado con una vela, en una parte del círculo el año 1986 y en otra parte 2026. Pasar el mapamundi de mano en mano en las 4 vueltas al sol.
 - **Diseño Curricular. Debate teórico sobre la posibilidad de una primera aproximación en la elaboración de un Diseño Curricular que articule todas las salas del JMRS.**

- Concurso, urgencias, suplencias a contraturno.

B: **Día 7:** Primera Reunión con la Comisión de Familias, temáticas administrativas, económicas, docentes, nodocentes inherentes a los meses de febrero a mayo del ciclo lectivo.

Elección de festejos institucionales por sala/área. Calendario Académico JMRS 2026.

C: Seguimiento de los procesos de escritura de los proyectos pedagógicos en los Drive en tiempo real de cada sala y de las áreas.

D. Vinculación con el profesorado de Educación Especial de la Facultad de Ciencias Humanas de nuestra universidad.

C. **DÍA 28:** Día de los Jardines. festejo en el Jardín Maternal.

D: **Día 29;** Celebración de los 40 años del JMRS. Acto Protocolar en el Aula mayor a las 10:30 hs y en el Jardín Maternal 11:30 hs.. para realizar un brindis y torta.

JUNIO

A. Elaboración de informes de las trayectorias educativas infantiles por salas y áreas que **serán compartidos al equipo de Gestión, 2 semanas antes de la reunión con las familias** en las Unidades Compartidas de Drive. (a partir del 8 de junio, según sea la fecha elegida)

C. Preparación del cierre de la primera etapa: Relato informativo de la trayectoria educativa infantil, preparación de una presentación gráfica/visual, con imágenes “cuidadas” según protocolo que ejemplifican las actividades pedagógicas a compartir..

D. **Del 22 junio al 30 de junio:** reuniones pedagógicas con las familias, una por sala, en el mismo horario, entrega de informes de las trayectorias educativas infantiles. Organización de una actividad junto a la familia, a modo de cierre del primer cuatrimestre (Optativo).

JULIO

A. **Del día 6 al 19:** Receso de Invierno.

B. **Del 20 al 24:** Re-ambientación de las infancias después del receso de invierno.

C. **Día 27:** Promoción de salas: salas de Lactario 1, Lactario 2 y Maternal 1.

AGOSTO

A. **Del día 4 y 5:** elaboración y presentación de informe escrito, evaluación procesual, sobre la tarea docente del primer cuatrimestre.

B. **Día 6: 6º Jornadas de Reflexión de Prácticas Pedagógicas** de la primera etapa: entrega certificado de capacitación docente colectiva. Formación docente.

C. **1 al 7 agosto. Semana de la Lactancia. EVENTO INSTITUCIONAL**

D. **Del 10 al 14: Semana de las infancias. EVENTO INSTITUCIONAL:** festejos a consensuar con el Lema: **40 Años JMRS .“Educando en libertad, por un presente y futuro más humanizado”.**

E. Recepción de estudiantes residentes de práctica profesional del Prof. de Educación Inicial: Charla general del equipo de gestión. Contextualización a sala por docentes, observación y seguimiento de las prácticas.

SEPTIEMBRE

- A. **Día 11:** Día del maestro/a. Asueto especial. No se desarrollarán actividades en el JMRS.
- B. **Día 21:** Día del estudiante. Actividad especial a consensuar.
- C. **Día de la Primavera: Evento institucional Bicicleteada. Con el lema 40 Años JMRS .“Educando en libertad, por un presente y futuro más humanizado”.**
- D. **Maratón de la Lectura (26/09) : EVENTO INSTITUCIONAL.**
- E. **Día Nacional de los Derechos de las Infancias . EVENTO INSTITUCIONAL.**
- E. Elaboración y entrega de informes sobre la práctica profesional del Prof. de Educación Inicial.
- F. Publicación y organización del proceso de inscripción y reinscripción ciclo lectivo 2026.

OCTUBRE

- A. **Día 7. 3º** Reunión de personal docente, con carácter de asamblea de ser necesario y reunión por sala y área. Temática: Puesta en común sobre la 6º Muestra Interactiva Anual. Temáticas institucionales y por sala y por área.
- B. **1º y 2º semana:** Reinscripción de alumnos/as e inscripción de hermanos/as.
- D. **3º y 4º semana:** Inscripción de aspirante al JMRS.
- E. Recepción de estudiantes observantes del Taller II del Prof. de Educación Inicial.
- F. Jornada Interactiva de las Currículas Especiales.
- G: **DÍA DE LAS FAMILIAS EVENTO INSTITUCIONAL.**

NOVIEMBRE

- A. **Día 4. 4º** Reunión de personal docente, con carácter de asamblea de ser necesario y reunión por sala y área. Temática a definir según la urgencia. Se continúa proyectando el Diseño Curricular JMRS.
- B. **Día 13: 7º Muestra Interactiva Anual, cierre del año lectivo durante una jornada completa con la presencia de las familias. Cambio de función del plantel docente. Lugar : JMRS. Hora: 17:00 hs. EVENTO INSTITUCIONAL .Con el lema 40 Años JMRS .“Educando en libertad, por un presente y futuro más humanizado”.**
- C. Elaboración del 2º informe de la trayectoria educativa infantil por salas y áreas que **serán compartidas al equipo directivo 2 semanas antes de la reunión con las familias.**
- D. Preparación del cierre de la segunda etapa: Elaboración de informes de las trayectorias educativas infantiles por salas y áreas que **serán compartidos al equipo de Gestión, 2 semanas antes de la reunión con las familias** en las Unidades Compartidas de Drive. Presentación gráfica/visual con imágenes “cuidadas” según protocolo que ejemplifican las actividades pedagógicas a compartir.
- E. **Del 23 al 4/12.** Reunión pedagógica con las familias, una por día y por sala, entrega de informe de la trayectoria educativa infantil. Organización de eventos de integración familiar. (Optativo)
- F. **Día 26:** Día del Personal NoDocente de las Universidades Nacionales. No habrá servicio de alimentación. Modalidad a acordar.
- G. Se comunica a las familias de los aspirantes al Jardín Maternal el orden de ingreso 2027

DICIEMBRE

A. **Día 5 de 10:00 a 13:00 horas**, asueto especial, Día de la Memoria, la reflexión y de la Vida. No hay servicio de almuerzo.

B. **Día 11:** Acto de colación de Sala de 3 años. Aula Mayor a las 10:30 hs.o 16:00 Estará sujeto a cambios de día y horario según disponibilidad del Aula Mayor.. En esta sala no se desarrollarán actividades pedagógicas y sus docentes tendrán cambio de función.

C. **3 y 4º Semana:** actividades recreativas.

D. **Del 07 al 11:** Elaboración y presentación de informe escrito sobre la tarea docente del 2º cuatrimestre.

E. **Del 14 al 22: Salas y Áreas:** proyección del periodo de iniciación del Ciclo Lectivo 2027, organización de infancias y de postulantes por sala, pasaje de documentación y legajos infantiles intersala, comunicación con las familias asistentes de cada sala, cierre de salas.

Equipo de Gestión: Comunicación a la comunidad escolar asistente sobre las actividades de cierre y apertura de los ciclos lectivos 2026 y 2027 y confirmación a las familias de los postulantes sobre el ingreso 2027 (fecha, reuniones informativas, entrevistas, documentación a presentar).

23 : Evaluación Institucional y autoevaluación de las propias prácticas que enriquecen el PEI. y PCC. Diseño Curricular JMRS en construcción. Planificación de la organización Institucional para el próximo ciclo lectivo.

H. **Día 28, 29 y 30:** devolución de horas institucionales. Sin actividad docente. 3 (tres) días consecutivos como devolución de horas institucionales, (usadas en reuniones de personal docente y tareas exclusivamente pedagógicas extra sala, con el fin de optimizar el proceso de enseñanza y de aprendizajes durante el año lectivo 2026, debido a la dedicación full time de los cargos pertinentes.

I. **Días 28, 29 y 30 Equipo de Gestión:** Presentación de evaluaciones de salas e institucional a la Secretaría de Bienestar. Bosquejo del Calendario Académico del JMRS ciclo lectivo 2027.

*Fechas a definir a lo largo del año para reuniones con la Comisión de Familias, primer jueves del mes, en horario de las 13:00 hs. en el JMRS según necesidad y temáticas a tratar.

Fechas a definir sobre Formación Docente en conjunto con el Departamento de Educación Inicial, Tema primordial: elaboración del Diseño Curricular JMRS. y otras temáticas emergentes e inherentes al Jardín Maternal.

Todas las fechas seleccionadas están sujetas a ser reprogramadas según la disponibilidad y realidad de la UNRC.